

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Ogłoszenie o otwartym naborze partnerów spoza sektora finansów publicznych

w celu wspólnej realizacji projektu p.n. „Aktywność społeczna w gminie Raciążek” w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciążku, jako jednostka organizacyjna sektora finansów publicznych i jako beneficjent systemowy projektu p.n.: „**Aktywność społeczna w gminie Raciążek**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych.

Niniejsze ogłoszenie ma charakter informacyjny i nie stanowi ogłoszenia w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych oraz działalności pożytku publicznego.

Otwarty nabór partnera organizowany na podstawie:

- art. 6 ust. 24 Ustawy z dnia 7 listopada 2008 roku o zmianie niektórych ustaw w związku z wdrażaniem funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności (Dz. U. 08.216.1370),
- art. 28 a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.: Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712),
- „Zakres realizacji projektów partnerskich określony przez Instytucję Zarządzającą Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” z dnia 1 stycznia 2013 roku.

Poprzez partnerstwo należy rozumieć wspólną realizację projektu przez beneficjenta i partnerów. Zgodnie z zapisami art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.: Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.) partnerami w projekcie są:
„podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt”.

§ 1

1. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja projektu w zakresie zwiększenie aktywności społeczno - zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w okresie od 01.01.2014 do 31.12.2014.
2. Grupę docelową stanowi 28 osób z terenu Gminy Raciążek, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.
3. Projekt zakłada:
 - a) Przeprowadzenie konsultacji społecznych na etapie tworzenia diagnozy potrzeb rodzajów wsparcia dla uczestników projektu,
 - b) Realizację kontraktów socjalnych dla uczestników projektu,

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) Realizację instrumentu aktywizacji zawodowej w zakresie pracy, staży i praktyk w spółdzielniach socjalnych lub innych podmiotach,
 - d) powierzenie zadań jednemu Partnerowi.
- 4. Nabór partnera do projektu odbywać się będzie w drodze otwartego naboru w terminie od **8 lipca 2013 r. do 29 lipca 2013 r.****
5. Otwarty nabór ogłoszony zostanie na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku, w lokalnej gazecie pomorskiej oraz Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.raciazek.lo.pl/>

§ 2

Do zadań powierzonych Partnerowi będzie należało:

1. Pomoc przy opracowaniu dokumentacji aplikacyjnej wraz ze wszystkimi załącznikami zgodnie z aktualnymi wytycznymi Instytucji Wdrażającej.
2. Wsparcie logistyczne i organizacyjne podczas realizacji projektu.
3. Przeprowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych w ramach projektu.
4. Udział w zespole zarządzającym na etapie realizacji projektu.

§ 3

Obligatoryjne wymagania w stosunku do Partnera:

1. Zgodność działania partnera z celami partnerstwa.
2. Doświadczenie w przygotowywaniu i realizacji projektów partnerskich w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o budżetach powyżej 200 tys. zł każdy.
3. Doświadczenie w realizacji projektów o charakterze zbliżonym do założeń przewidzianego do realizacji projektu, którego dotyczy nabór partnera w zakresie pracy, staży i praktyk w spółdzielniach socjalnych lub innych podmiotach.
4. Posiadanie zasobów niezbędnych do realizacji projektu (kadra, sprzęt techniczny, zasoby organizacyjne, potencjał finansowy).
5. Współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Raciążku przy przygotowywaniu wniosku o dofinansowanie- wkład merytoryczny do projektu wniosku przygotowywanego przez Lidera.

§ 4

Oferty składane przez potencjalnych Partnerów powinny zawierać:

1. Informacje na temat wkładu Partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe).
2. Zaprezentowanie kompleksowej koncepcji realizacji projektu–spełniających kryteria PO KL.
3. Propozycję podziału projektu na poszczególne zadania z podaniem wstępnego budżetu dla danego zadania.
4. Przedstawienie harmonogramu realizacji poszczególnych zadań w projekcie.
5. Przedstawienie sposobu osiągania wskaźników i rezultatów.

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Potencjalni Partnerzy powinni przygotować ofertę zgodnie z obowiązującymi zasadami realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zgodnie z obowiązującym w tym obszarze stanie prawnym oraz z uwzględnieniem wytycznych IP/IP2 .

§ 5

Wraz z ofertą należy przedłożyć:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie finansowe (zgodnie z art.45 ust. 2 i art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 29.09.1994r, o rachunkowości – Dz. U. 2002r. Nr 76, poz. 694) w rozumieniu ostatniego roku budżetowego albo minionego okresu w przypadku krótszej działalności, lub równorzędny dokument (PIT/ CIT potwierdzony pieczęcią właściwego Urzędu Skarbowego).
3. Aktualny statut podmiotu.
4. Pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych, ani wobec innych podmiotów.
5. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy umowę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego).
6. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i przygotowanie fachowe osób odpowiedzialnych za realizację działań projektowych.
7. Oświadczenie osób reprezentujących podmiot składający ofertę o niekaralności.
8. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu.

§ 6

1. Ofertę należy złożyć na piśmie w j. polskim pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu podmiotu składającego ofertę.
3. Oferta, która nie spełnia wymagań formalnych lub oferta, do której nie dołączono wszystkich wymaganych załączników podlega odrzuceniu i nie będzie rozpatrywana pod względem merytorycznym.

§ 7

1. Miejsce i termin składania ofert:

Wypełnioną Ofertę zgłoszeniową wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w zamkniętej kopercie** osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku lub przesać pocztą na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciążku, ul. Rynkowa 6a, 87-721

z dopiskiem na kopercie „Nabór na wyłonienie partnera do realizacji projektu systemowego Priorytetu VII Promocja Integracji Społecznej, Działania 7.1 Rozwój i Upowszechnienie Aktywnej Integracji, Poddziałania 7.1.1 Rozwój i Upowszechnianie

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Aktywnej Integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki" w terminie 21 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku do dnia 29.07.2013r. do godz. 15.00.
- Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 decyduje data wpływu oferty do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku
 - Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: tel. 54 283-18-25, fax 54 283-18-25, gopsraciazek@pro.onet.pl w godzinach od 9.00 do 13.00.

§5

Sposoby i kryteria oceny wniosków:

- Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym oraz merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku wraz z ogłoszeniem o otwartym naborze ofert.
- Przy analizie zasadności i rzetelności określania oferty, Komisja Konkursowa stosuje następujące kryteria:
 - zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa **max. 10 pkt.**
 - oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa **max. 20 pkt.**
 - doświadczenie w realizacji projektów własnych lub partnerskich w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o podobnym charakterze **max. 10 pkt.**
za każdy wykazany projekt jednakże łącznie nie więcej niż 60 pkt.
 - współpracę z beneficjentem w trakcie przygotowania projektu **max. 10 pkt.**
- Po wyłonieniu podmiotu spełniającego kryteria wyboru, Komisja Konkursowa przeprowadzi z nim negocjacje w celu doprecyzowania celu, dookreślenia zadań i ich podziału pomiędzy partnerami, sposobu zarządzania projektem oraz innych kwestii niezbędnych do podpisania umowy.
- Komisja Konkursowa sporządza protokół z postępowania otwartego naboru i przedkłada go Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku.
- Decyzje o wyborze partnera podejmie Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku formie zarządzenia na podstawie propozycji Komisji Konkursowej.

§ 6

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciążku zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji podmiot, który zajmie następne w kolejności miejsce na liście rankingowej albo rezygnacji z wyboru partnera do projektu, w przypadku, gdy:



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) w wyniku negocjacji zadania zaplanowane do realizacji przez wybranego partnera w przedstawionej ofercie nie obejmą wymaganego zakresu (ustalenie wspólnego stanowiska),
 - b) wybrany podmiot uchyla się od zawarcia umowy partnerskiej,
 - c) strony zrezygnują ze wspólnej realizacji przedsięwzięcia.
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciążku zastrzega możliwość rozstrzygnięcia niniejszego naboru ofert bez wyboru żadnej ze złożonych ofert.

§ 8

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciążku przewiduje możliwość wniesienia środka odwoławczego o dokonany wybór partnera w formie pisemnej do dnia 02.08.2013 roku w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku do godz. 15.00.
2. Z procesu rozpatrywania środka odwoławczego zostaną wyłączone osoby, które były zaangażowane w ocenę odpowiedzi przestanych na ogłoszenie o naborze partnerów.
3. Rozpatrzenie środka odwoławczego nastąpi w terminie 2 dni od daty złożenia.
4. W ocenie środka odwoławczego będą brane pod uwagę kryteria merytoryczne wskazane w powyższej informacji.
5. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia środka odwoławczego, o wynikach przebiegu procedury odwoławczej zostaną poinformowane wszystkie podmioty, które przestały stosowne oferty.
6. Pozytywne rozpatrzenia odwołania nie musi skutkować przyjęciem partnera.

§ 9

Postanowienia końcowe:

1. Wyniki będą opublikowane na stronie internetowej <http://bip.raciazek.lo.pl/> do dnia 31.07.2013r. Nie przewiduje się oddzielnego powiadomienia oferentów o wynikach otwartego naboru.
2. Z podmiotem, który zostanie wybrany przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku, zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia. Umowa pod rygorem nieważności wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Wszystkie oferty zgłoszone do otwartego naboru wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostaną w aktach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raciążku.

WÓJT
mgr Wiesława Słowińska



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

OFERTA ZGŁOSZENIOWA DLA PARTNERA PROJEKTU SYSTEMOWEGO

„Aktywność społeczna w gminie Raciążek”

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013

Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej

Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji
Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji
przez ośrodki pomocy społecznej.

| I. INFORMACJA O PODMIOTCIE | |
|---|--|
| 1. Nazwa podmiotu | |
| 2. NIP | |
| 3. Numer KRS lub innego właściwego rejestru | |
| 4. Regon | |
| 5. Adres siedziby | |
| 5.1. Województwo | |
| 5.2. Miejscowość | |
| 5.3. Ulica | |
| 5.4. Numer domu | |
| 5.5. Numer lokalu | |
| 5.6. Kod pocztowy | |
| 5.7. Adres poczty elektronicznej | |
| 6. Osoby uprawnione do reprezentacji | |
| 6.1. Imię i nazwisko - stanowisko | |
| 6.2. Imię i nazwisko - stanowisko | |
| 7. Osoba do kontaktów roboczych | |
| 7.1. Imię i nazwisko | |
| 7.2. Numer telefonu | |
| 7.3. Adres poczty elektronicznej | |
| 7.4. Numer faksu | |
| Informacja na temat spełnienia warunków określonych w § 3 pkt. 2 ogłoszenia o naborze partnera: doświadczenie w przygotowywaniu i realizacji projektów partnerskich w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o budżetach powyżej 200 tys. zł każdy | |
| | |



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Informacja na temat spełnienia warunków określonych w § 3 pkt. 3 ogłoszenia o naborze partnera: doświadczenie w realizacji projektów o charakterze zbliżonym do założeń przewidzianego do realizacji projektu, którego dotyczy nabór partnera w zakresie pracy, staży i praktyk w spółdzielniach socjalnych lub innych podmiotach.

Informacja na temat spełnienia warunków określonych w części w § 3 pkt. 4 ogłoszenia o naborze partnera: zgodność działania partnera z celami partnerstwa.



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Informacja na temat spełnienia warunków określonych w części w § 3 pkt. 4 ogłoszenia o naborze partnera:
zasoby kadrowe.

Informacja na temat spełnienia warunków określonych w części w § 3 pkt. 4 ogłoszenia o naborze partnera:
sprzęt techniczny.

Informacja na temat spełnienia warunków określonych w części w § 3 pkt. 4 ogłoszenia o naborze partnera:
zasoby organizacyjne.



Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Informacja na temat spełnienia warunków określonych w części w § 3 pkt. 4 ogłoszenia o naborze partnera:
potencjał finansowy.

Informacja na temat spełnienia warunków określonych w części w § 3 pkt. 5 ogłoszenia o naborze partnera:
współpraca z beneficjentem w trakcie przygotowania projektu.